江西财经大学大学生自律委员会

工作简报字〔2020〕8 号

办公室制　　2020 年 11 月 2 日

201 学期第八周工作简报

一、本周工作回顾

（一）办公室

1、打印新生代表发言及“自律青春，炫彩江财”活动奖状

2、收集汇总各院大自委全体成员信息

3、打印第一期“学工之星”学员结业证书

4、打印第二期“学工之星”学员手册及校大自委工作牌

5、参与“学工之星”开班仪式

6、各学院院大自委办公室成员学工平台信息的录入

7、学工简报、江财事事通周报工作

8、委员办公软件培训练习的批改及建议

（二）组织部

1、制作学工之星学员手册;

2、完成学工之星分班任务

3、完成学工之星开班仪式第一讲线下活动;

4、制定学工之星考核表

5、制作学工之星助班手册及助教职责说明手册

（三）宣传部

1、日常通知，运营网站、微博

2、表彰大会暨学工之星开班仪式摄影及新闻稿

3、奖学金评优评先暨先进班集体评选会摄影及新闻稿

4、各校领导考察参观江财“一站式”学生社区综合管理模式摄影及新闻稿

5、映山红文明寝室标兵评选摄影及新闻稿

6、学工之星新闻稿部分考核工作

7、学工之星讲课

8、布置部门新闻稿作业

（四）资助服务部

1、完成十月份学院考核

2、收集十月份各学院微推并制作投票

3、安排并完成表彰大会的后勤部工作

4、完成 16 个学院的国家励志奖学金审核

5、整理对国奖候选人的提问，并组织国奖候选人进行回答

6、完成对委员关于国奖候选人风采展示的微推修改工作

（五）思政研究部

1、学工之星第一周课程

2、第二次例会

（六）校风督察部

1、继续开展文明寝室评选工作

2、完成了学风建设评分和风采展示部分的收集

3、组织了下寝评分

（七）新媒体中心

1、推出“2019-2020 学年企业奖学金暨先进集体标兵评选”微推

2、推出“江财九十七周年”微推

3、推出“2020 江财秋季献血志愿活动”微推

4、 推出“江西财经大学大学生自律委员会表彰大会暨第二期学工之星开班仪式”微推

5、官 Q 每日结合实际与热点进行更新

6、审核部分委员微推

7、推出“江西财经大学第二期 “学工之星” 开课倒计时 1 天”微推

8、推出“班级特辑丨学工 1 班”微推

9、推出“班级特辑丨学工 2 班”微推

10、推出“班级特辑丨学工 3 班”微推

11、推出“班级特辑丨学工 4 班”微推

12、推出“班级特辑丨学工 5 班”微推

二、下周工作展望

（一）办公室

1、奖状、结业证书通知及发放

2、第二期“学工之星”开班仪式活动总结

3、主任团对接会议

4、协助组织部完成“学工之星”后期工作

（二）组织部

1、继续配合“学工之星”活动开展

2、组织部门素拓

（三）宣传部

1、日常通知，运营网站、微博

2、完成学工之星安排的工作

（四）资助服务部

1、帮助学工处老师收集整理国家三金材料

2、完成各学院国家励志奖学金收尾工作

3、对国奖候选人风采展示活动进行活动复盘

4、协助开展第二期“学工之星”骨干培训活动

（五)思政研究部

1、校级企业奖学金评优评先打擂后续工作

2、学工之星课程准备

（六）校风督察部

1、文明寝室标兵评选和信息确认

（七）新媒体中心

1、召开每周常规例会

2、官 Q 日更

3、配合制作第二期学工之星相关推送

4、尽量多更新抖音、B 站

5、统计自媒体运营及群聊备案表

6、进行学工之星的教学

7、安排微信值班表

江西财经大学大学生自律委员会

办公室

2020 年 11 月 2 日