

# 江西财经大学大学生自律委员会

工作简报字〔2020〕13号

办公室制

2020年12月6日

---

## 201 学期第十三周工作简报

### 一、本周工作回顾

#### （一）办公室

- 1、第二期光盘行动日常考勤
- 2、进行第二期光盘行动志愿者名单更替工作
- 3、先进颁奖典礼工作
- 4、参与“江财梦，劳动美”烹饪技能大赛
- 5、记录第二期光盘行动校大自委督察人员工作情况
- 6、制作第二期学工之星表彰文件及培训报告
- 7、学工简报、江财事事通周报工作

#### （二）组织部

- 1、准备部门素拓；
- 2、收集“学工之星”干部总结并汇总；
- 3、参与“颁奖典礼”工作。

#### （三）宣传部

- 1、日常通知，运营网站、微博
- 2、院部考核工作



- 3、颁奖典礼暖场视频拍摄工作
- 4、第二期光盘行动志愿者工作监督
- 5、颁奖典礼现场拍照写稿

#### **(四) 资助服务部**

- 1、规范学院有关活动策划、总结等模板材料
- 2、完成制作助学筑梦助人征文比赛微推一篇
- 3、第四届资助知识竞赛：
  - (1) 学习通发布初赛试题并统计分数
  - (2) 管理资助知识竞赛初赛和决赛群
  - (3) 后期资助知识竞赛题库更新和修改
  - (4) 发布决赛通知提醒参与决赛的同学
  - (5) 决赛工作人员工作分配

#### **(五) 思政研究部**

- 1、奖学金评优评先打擂颁奖典礼
- 2、班会主题月召开

#### **(六) 校风督察部**

- 1、校文明寝室查寝
- 2、对校文明寝室查寝中的寝室进行筛选和复查

#### **(七) 新媒体中心**

- 1、制作颁奖典礼暖场视频
- 2、推送颁奖典礼预热微推
- 3、推出颁奖典礼后续微信

- 4、发布 11 月食堂菜品推优投票结果微推
- 5、江财学工公众号新闻速览等固定栏目推送
- 6、召开部门例会
- 7、日常说说更新
- 8、完成 11 月各学院新媒体中心考核

### **(八) 生活服务部**

- 1、调查校外华润万家 天虹超市等超市价格品类数据
- 2、完成收集处理汇总校内外超市最终报告

## **二、下周工作展望**

### **(一) 办公室**

- 1、办公室、组织部联合团建
- 2、下发第二期学工之星表彰文件及培训报告
- 3、参与第二期学工之星学员奖品、证书发放工作
- 4、整理汇总光盘行动志愿者服务时长名单，进行录入

### **(二) 组织部**

- 1、召开一次部门例会；
- 2、开展和办公室的素拓活动。

### **(三) 宣传部**

- 1、日常通知，运营网站、微博
- 2、院部考核工作
- 3、光盘行动志愿者后厨参观拍摄

#### **(四) 资助服务部**

- 1、帮助学工处老师发放国家助学金、助学贷款
- 2、完成第四届资助知识竞赛结尾工作
- 3、协助学工处老师开展寒衣发放工作
- 4、开展助学筑梦铸人征文活动

#### **(五) 思政研究部**

- 1、安全班会企划
- 2、班会情况上传

#### **(六) 校风督察部**

- 1、继续第三次校文明寝室查寝
- 2、为十佳文明寝室购置奖杯奖品

#### **(七) 新媒体中心**

- 1、召开例会
- 2、继续安排日常微信推送
- 3、官Q保持日常更新

#### **(八) 生活服务部**

- 1、完成关于超市调查数据的扩充并汇总整理。
- 2、完成数据处理和意见汇总的分工。

江西财经大学大学生自律委员会办公室

2020年12月6日